



PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS  
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Simpang Tujuh No. 1 Telp (0291) 438415 Fax. (0291) 439300

KUDUS 59313

Email: bkpp@kuduskab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN,  
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KABUPATEN KUDUS

NOMOR : 061/802.1/26.01/2021

TENTANG

PENETAPAN STANDAR PELAYANAN PADA  
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
KABUPATEN KUDUS

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
KABUPATEN KUDUS,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 27 Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik mengamanatkan bahwa penyelenggara pelayanan publik berkewajiban menyusun dan menetapkan standar pelayanan dengan memperhatikan kemampuan penyelenggara, kebutuhan masyarakat dan kondisi lingkungan;
- b. bahwa guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik perlu menetapkan Standar Pelayanan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kudus tentang Standar Pelayanan Pada Badan Kepegawaian, Pendidikan Dan Pelatihan Kabupaten Kudus;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah ;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-undang.....



4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601), sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573 );
6. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 3, Tambahan Lembaran Negara Daerah Kabupaten Kudus Nomor 193);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 2 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2017 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 193);
9. Peraturan Bupati Kudus Nomor 5 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kudus (Berita Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2014 Nomor 5);
10. Peraturan Bupati Kudus Nomor 30 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Tata Kerja Badan Daerah Kabupaten Kudus (Berita Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 31);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Standar Pelayanan pada Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kudus sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA.....

- KEDUA** : Standar Pelayanan pada Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kudus meliputi ruang lingkup :
1. Proses Mutasi Antar Instansi Keluar
  2. Proses Mutasi Antar Instansi Masuk
  3. Proses Pemberhentian PNS Karena BUP dan Janda/Duda PNS
  4. Proses Pemberhentian PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa Hak Pensiun
  5. Proses Pemberhentian PNS Atas Permintaan Sendiri Dengan Hak Pensiun
  6. Proses Mutasi Antar Perangkat Daerah (Pelaksana)
  7. Fasilitasi Ijin Belajar
  8. Pengusulan Satyalancana Karya Satya PNS
  9. Pengangkatan PNS dalam Jabatan Fungsional
  10. Pencetakan Kartu Identitas Pegawai
  11. Penerbitan Karis/Karsu/Karpeg
  12. Pencetakan Daftar Gaji PNS
- KETIGA** Standar Pelayanan pada Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kudus sebagaimana terlampir dalam Keputusan ini wajib dilaksanakan oleh penyelenggara/ pelaksana dan sebagai acuan dalam penilaian kinerja pelayanan oleh pimpinan penyelenggara, aparat pengawasan dan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan disesuaikan dan/atau perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Kudus  
pada tanggal 30 Maret 2021

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN,  
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN



CATUR WIDIYATNO



LAMPIRAN X : KEPUTUSAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN  
PELATIHAN  
NOMOR : 061/802.1/26.01/2021  
TANGGAL : 30 Maret 2021

**JENIS PELAYANAN : PENCETAKAN KARTU IDENTITAS PEGAWAI**

Dasar Hukum	: 1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara 2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 60 Tahun 2007 tentang Pakaian Dinas PNS di Lingkungan Departemen Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah
Persyaratan	: 1. CPNS/PNS/PPPK/PHD 2. Surat Permohonan dari pegawai yang bersangkutan
Sistem, Mekanisme, dan prosedur	: 1. Permohonan yang bersangkutan melalui aplikasi SIDICA 2. Verifikasi admin Perangkat Daerah melalui aplikasi SIDICA 3. Verifikasi admin BKPP 4. Cetak Kartu Identitas Pegawai oleh admin BKPP 5. Menyerahkan Kartu Identitas Pegawai kepada pemohon
Jangka waktu penyelesaian	: 1 jam
Biaya/tarif dan rinciannya	: 0
Produk Pelayanan	: Pencetakan Kartu Identitas Pegawai
Sarana, prasarana, dan/atau fasilitas	: Meja, kursi, computer/laptop, printer, kertas, jaringan internet
Kompetensi pelaksana	: 1. Pendidikan Minimal D3 atau berpangkat minimal II/c 2. Mampu mengoperasikan komputer
Pengawasan Internal	: Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai
Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	: Aduan, Saran dan Masukan melalui telepon (0291) 438415, kotak saran, e-mail : bkpp@kuduskab.go.id, portal BKPP : bkpp.kuduskab.go.id, atau melalui aplikasi Laporan-SP4N
Jumlah Pelaksana	: 2 orang
Jaminan Pelayanan	: -
Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	: Pro aktif menginformasikan hasil jika ada kesalahan/kekurangan berkas
Evaluasi kinerja pelaksana	: Satu bulan sekali

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN,  
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN



CATUR WIDIYATNO